

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Душатинская средняя общеобразовательная школа

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ Душатинской СОШ
(протокол от 29 марта 2024 г.
№ 4)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Душатинской СОШ
Коваленко Л.И.
приказ от 01.04.2024 г. № 61



**Отчет о результатах самообследования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Душатинской средней общеобразовательной школы
за 2023 год**

Душатин - 2023

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Душатинская средняя общеобразовательная школа
Руководитель	Коваленко Людмила Ивановна
Адрес организации	Брянская область, Суражский район, село Душатин, улица Школьная, дом 1
Телефон, факс	-
Адрес электронной почты	duschat@bk.ru
Учредитель	Администрация Суражского района
Дата создания	1975г.
Лицензия	От 18.04.14г. №3287, серия 32Л01 №0002003
Свидетельство о государственной аккредитации	От 21.04.17г. №605, серия 32А05 №0000449, срок действия: до 13 июня 2025г.

Основным видом деятельности образовательной организации является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также образовательная организация реализует образовательные программы дошкольного образования детей.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в образовательной организации организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 №372, федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370, федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 №371.

Для внедрения ФОП НОО, ООО и СОО школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» - для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» - для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;

- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 01.01.2021 года образовательная организация функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики, расписанием занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования.

Оценке подлежат ООП соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям образовательных стандартов (ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования). Оценка ООП соответствующего уровня общего образования проводится на этапе ее согласования и утверждения по параметрам

Результаты оценки ООП (по уровням общего образования) прикладываются к протоколу утверждения программы педагогическим советом.

В случае внесения в ООП (по уровням общего образования) изменений и/или дополнений проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования.

Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимся.

В отношении учащихся, осваивающих ООП (по уровням общего образования), разработанных на основе ФГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.

Оценка предметных результатов по указанной группе учащихся проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;

- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА (предметы по выбору);
- анализ результатов ГИА.

В качестве объекта оценки результатов реализации ООП (по уровням общего образования), разработанных на основе ФГОС, выступают:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения;
- личностные результаты;
- достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

Оценка достижения предметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов ГИА.

Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) проводится по параметрам. Обобщенные параметры оценки подлежат детализации по критериям в соответствии с требованиями ФГОС. Детализацию делает лицо, ежегодно назначаемое руководителем Школы.

Достижение личностных результатов освоения ООП (по уровням общего образования) диагностируется в ходе мониторинга личностного развития обучающихся по параметрам

Достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня оцениваются по критериям и показателям.

Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов оценивается в конце каждого учебного года на основании опросов, которые проводятся раз в полгода.

Все образовательные достижения обучающегося подлежат учету. Результаты индивидуального учета фиксируются:

- в сводной ведомости успеваемости;
- в справке по итогам учета единиц портфолио обучающегося.

Образовательная организация ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2023 школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утверждённый приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. Введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Ее занял педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 8 лет. Советнику поручено организовывать:

- воспитательную работу в школе – готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т.д.,

- взаимодействие с детскими и молодёжными общественными объединениями – общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями.

Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Воспитательная работа

С 01.09.2023 образовательная организация реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

В рамках воспитательной работы образовательная организация:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании обучающихся, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни образовательной организации;
- 3) вовлекает обучающихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании обучающихся возможности урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с обучающимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне образовательной организации, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе ОО детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;
- 7) организует для обучающихся экскурсии, экспедиции, походы и реализует

их воспитательный потенциал;

8) организует профориентационную работу с обучающимися;

9) развивает предметно-эстетическую среду ОО и реализует ее воспитательные возможности;

10) организует работу с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Внеучебная (внеклассная) воспитательная работа является составной частью системы образования и воспитания детей. Она проводится в свободное от учебы время с целью развития интересов и способностей личности, удовлетворения ее потребностей в познании, общении, практической деятельности, восстановлении сил и укреплении здоровья.

Внеурочная деятельность обучающихся – это организация педагогами различных видов деятельности, обеспечивающей необходимые условия для социализации личности во внеучебное время. Внеурочную работу, как правило, ведут учителя-предметники.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности в количестве 5-10 часов в неделю:

- спортивно-оздоровительное
- духовно-нравственное
- социальное
- общественно-патриотическое
- общекультурное
- трудовое
- экологическое

Содержание занятий формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

Во внеурочную деятельность входят:

- выполнение домашних заданий
- индивидуальные занятия учителя с детьми, требующими психолого-педагогической и коррекционной поддержки
- индивидуальные и групповые консультации, экскурсии
- секции

Время, отведенное на внеурочную деятельность, не входит в предельно допустимую нагрузку обучающихся. Чередование урочной и внеурочной деятельности определяется образовательным учреждением и согласуется с родителями обучающихся.

Внеклассная, внеурочная деятельность в образовательной организации реализуется в следующих формах:

образовательная:

- предметные недели;
- конкурсы (школьные, муниципальные, региональные, всероссийские);
- познавательные игры;
- образовательные экскурсии;
- научно-практические конференции;
- турниры; — профориентационные мероприятия.

трудовая:

- месячник по уборке территории;
- субботники;
- оформление классов и школы;
- флор-дизайн конкурсы;
- знакомство с профессией.

патриотическая:

- экскурсии, походы;
 - краеведческая работа;
 - работа с ветеранами Великой Отечественной войны;
 - тематические классные часы;
 - уроки мужества;
 - праздник "День защитника Отечества";
 - Дни воинской славы;
 - вахты памяти;
 - игра "Зарница";
 - смотр строя и песни;
 - коллективно-творческие дела.
- художественно-эстетическая:
- участие в конкурсах, фестивалях, выставках (школьных, муниципальных, региональных, всероссийских), концертах на школьных праздниках;
 - недели книги, кино, музея;
 - литературные вечера;
 - библиотечные уроки; — классные часы.
- здоровый образ жизни (ЗОЖ):
- проведение тематических классных часов;
 - участие в спортивных соревнованиях, фестивалях, турнирах;
 - День здоровья;
 - туристические походы и поездки.
- семья и школа:
- родительские собрания;
 - родительский комитет класса, школы;
 - психологическое консультирование;
 - участие родителей в школьных мероприятиях;
 - спортивные соревнования.
- правовая:
- взаимодействие с правоохранительными органами, сотрудниками ГИБДД;
 - диспуты;
 - декада правовых знаний;
 - деятельность ученического Совета, Совета старшин.

С 1 сентября 2023 года в школе внедрена единая модель профориентации – профориентационный минимум. В 6-11 классах еженедельно в рамках внеурочной деятельности по четвергам проходят занятия по профориентации «Россия – мои горизонты».

II. Оценка системы управления организацией

Управление ОО осуществляется на основе федерального закона от 29.12.2012. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ОО и локальных актов.

Цель управления ОО заключается в формировании демократического учреждения, воспитывающего всесторонне развитую, социально адаптированную личность. Образование, как и любой процесс, не может и не должен формироваться стихийно. Это управляемый процесс, и от эффективности управления зависит и качество обучения, и жизнеспособность ОО, и ее конкурентноспособность.

Система управления - это совокупность действий, необходимых для осуществления воздействия на объект управления и обеспечивающих его движение в направлении цели.

Цель ОО- обеспечить психолого-педагогические, организационно-педагогические, социально-педагогические и правовые гарантии на полноценное образование.

Управление ОО невозможно осуществлять на сугубо административной основе. Оно требует широкого участия всех участников образовательного процесса.

Управление в ОО осуществляется на основе сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов. Управляющая система МБОУ Душатинской средней общеобразовательной школы представлена персональными (директор, заместители директора, учителя, классные руководители) и коллегиальными органами управления (Общее собрание, Педагогический совет).

В начале учебного года формируется управленческий аппарат, распределяются функциональные обязанности. Заместители директора в полном объеме осуществляют руководство и контроль за состоянием преподавания, уровнем и качеством знаний обучающихся.

Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является руководитель Образовательной организации – директор МБОУ Душатинской средней общеобразовательной школы Коваленко Людмила Ивановна.

Директор Образовательной организации:

- представляет интересы ОО, действует от ее имени без доверенности;
- распоряжается средствами и имуществом учреждения в порядке, определенным действующим законодательством;
- заключает договоры (контракты), выдает доверенности;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения;
- утверждает штатное расписание и распределяет должностные обязанности работников;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку работников и несет ответственность за уровень их квалификации;
- увольняет, поощряет и налагает взыскания на работников;
- организует проведение тарификации работников;
- устанавливает ставки и должностные оклады работникам;
- утверждает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в соответствии с локальными нормативными актами;
- в установленном порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность;
- составляет и представляет на утверждение Общему собранию работников ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
- утверждает образовательные программы;
- обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом, лицензией и свидетельством о государственной аккредитации;
- обеспечивает создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников;
- обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по гражданской обороне в случае чрезвычайных ситуаций, а также обеспечивает выполнение распоряжений начальника штаба ГО;
- несет ответственность за организацию, полноту и качество воинского учета, согласно установленным правилам;
- несет персональную ответственность за деятельность ОО, в том числе за выполнение государственного задания, за нецелевое использование бюджетных средств, за невыполнение обязательств учреждения как получателя бюджетных средств;
- осуществляет в соответствии с действующим законодательством иные функции и полномочия, вытекающие из целей и задач Образовательного учреждения.

Административный аппарат ОО отличают деловые коммуникации, высокий профессионализм, понимание роли науки в современных условиях, уровень культуры, честность, решительность характера и в то же время рассудительность, способность быть

во всех отношениях образцом для окружающих, устанавливать контакты с партнерами и властями, успешно преодолевать внутренние и внешние конфликты.

Единство взглядов руководителей на совместно решаемые учебно-воспитательные задачи и пути их осуществления, общность ценностных ориентаций, отсутствие принципиальных разногласий в общепедагогических подходах к решению основных проблем управления и в оценке деятельности учителей – все это обеспечивает правильную организацию учебно-воспитательного процесса в ОО.

Четкое распределение административных обязанностей на основе знания директором ОО индивидуальных особенностей каждого заместителя позволило умело сформировать управленческий коллектив и эффективно организовывать его деятельность. Совместное планирование деятельности, организация контроля за деятельностью заместителей и постоянная оценка ее результативности, анализ и оценка деятельности учителей и самооценка личной деятельности, участие заместителей в тех видах деятельности, которые проводятся директором; обмен опытом работы и взаимной информацией о трудностях в организации личного труда и труда педагогического коллектива; совместный поиск оптимально верного пути их преодоления способствует успеху деятельности аппарата управления школы.

Аналитические материалы заместителей директора по УВР по итогам учебных периодов указывают на их умение достаточно полно представить успехи, достижения и проблемы в организации учебного процесса и на то, что деятельность всех участников образовательного процесса осуществлялась в соответствии с поставленными задачами.

Система управления в ОО обеспечивает научную обоснованность образовательного процесса, атмосферу дружного творческого труда, здорового морально-психологического климата, ставит в центр внимания участников образовательного процесса личность ученика, педагога, представляет для них реальную возможность реализации свободы выбора.

Управляющая система ОО способствует мобилизации материальных, социальных, психологических и педагогических факторов воспитания и обучения. Усилия управляющей системы направлены на создание комплексных условий проведения учебно-воспитательной работы: хороших материальных условий работы и отдыха, условий для дополнительных занятий физкультурой и спортом, интеллектуально-содержательного проведения свободного времени, занятий по интересам.

Эффективное управление образовательным процессом в ОО облегчает достижение образовательных целей, гармонизирует положительные факторы и компенсирует негативные эффекты, носит прогностический, оперативно-предупредительный характер, активизирует и оптимизирует инновационные процессы, обеспечивает технологическую корректность организации, предусматривает применение личностно-ориентированных методов управления, распределяет функции, информационную, кадровую поддержку. Управляющая система ОО реализует в своей деятельности принципы научности, целенаправленности, плановости, систематичности, перспективности, единства требований, оптимальности и объективности.

Для осуществления учебно-методической работы в образовательной организации создано 5 предметных методических объединений:

- начальных классов;
- русского языка, литературы, немецкого языка;
- физики и математики;
- естественного цикла;
- классных руководителей.

По итогам 2023 года система управления образовательной организацией оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

В рамках реализации федерального проекта «Современная школа», национального проекта «Образование» на базе школы с 1 сентября 2021 года открылся центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».

III. Оценка содержание и качество подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2019-2022 годы

№ п/п	Параметры статистики	2019-2020 учебный год	2020-2021 учебный года	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год года	На конец 2023 года
1	Количество детей, обучающихся на конец учебного года в том числе:					
	- начальная школа	33	34	28	24	24
	- основная школа	45	45	53	52	47
	- средняя школа	4	2	-	-	2
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:					
	- начальная школа	-	-	-	-	-
	- основная школа	-	-	-	-	-
	- средняя школа	-	-	-	-	-
3	Не получили аттестата:					
	- об основном общем образовании	-	-	-	-	-
	- среднем общем образовании	-	-	-	-	-
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:					
	- в основной школе	0	0	0	0	0
	- средней школе	-	-	-	-	-

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом сохраняется стабильность в количестве обучающихся образовательной организации.

Профильного и углубленного обучения в школе нет.

В 2023 году двое обучающихся с ОВЗ.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают		Переведены условно	
		Количество	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Из них н/а количество	%	Количество	%
2	2	2	100	1	50	0	0	0	0	0	0
3	9	9	100	2	22	1	11	0	0	0	0
4	7	7	100	3	43	0	0	0	0	0	0
Итого	18	18	100	6	38	1	11	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5» стабилен.

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования
по показателю «успеваемость» в 2023 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают		Переведены условно	
		Количество	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Из них н/а количество	%	Количество	%
5	6	6	100	2	33	0	0	0	0	0	0
6	7	7	100	5	71	0	0	0	0	0	0
7	15	15	100	5	33	0	0	0	0	0	0
8	6	6	100	1	17	0	0	0	0	0	0
9	13	13	100	4	31	0	0	0	0	0	0
Итого	47	47	100	17	37	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5» стабилен.

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования
по показателю «успеваемость» в 2023 году

Классы	Всего обучающихся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают		Переведены условно	
		Количество	%	С	%	С	%	Из них	%	Коли-	%

				отме- тками «4»и «5»		отме- тками «5»		н/а ко- личест- во		чество	
10	2	2	100	1	50	0	0	0	0	0	0
11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	2	2	100	1	50	0	0	0	0	0	0

Результаты сдачи ОГЭ 2023 года

В 2023 году обучающиеся 9 класса сдавали итоговое собеседование по русскому языку в качестве допуска к государственной итоговой аттестации. Результаты успешны, все получили «зачет» за итоговое собеседование.

В 2023 году обучающиеся 9 класса в форме ОГЭ сдавали экзамены по следующим предметам: русский язык, математика, обществознание, химия, биология, география.

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся получили 100 баллов	Сколько обучающихся получили «5»	Сколько обучающихся получили «4»	Сколько обучающихся получили «3»
Русский язык	12	0	2	6	4
Математика	12	0	0	1	11
Обществознание	8	0	0	1	7
Химия	4	0	0	2	2
Биология	8	0	1	6	1
География	4	0	0	0	4

В 2023 году обучающиеся показали стабильно хорошие результаты ОГЭ. Увеличилось количество обучающихся, которые получили «4» и «5» по русскому языку и биологии по сравнению с 2022 годом.

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в образовательной организации регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами ОО.

Образовательная деятельность в образовательной организации осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-10-х классов. Занятия проводятся в одну смену.

С 01.09.2022 образовательная организация организовала изучение государственных символов России. В рабочие программы воспитания НООи ООО включили ключевое общешкольное дело – церемонию поднятия Государственного флага России и исполнения Государственного гимна России в соответствии с рекомендациями Минпросвещения России, изложенными в письме от 15.04.2022 № СК-295/06 и Стандартом от 06.06.2022.

Скорректировали ООП НОО в части рабочих программ по предметам «Окружающий мир» – добавили темы по изучению Брянского края.

С 1 сентября 2022 года стали реализовывать курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном» в соответствии с письмом Минпросвещения от 15.08.2022 № 03-1190.

V. Востребованность выпускников

Выпускники образовательной организации продолжают обучение в образовательных учреждениях высшего и среднего специального образования. Успешной социализации выпускников способствует система профориентационной работы с обучающимися и профилизации на основной и старшей ступени обучения.

Показатели уровня социализации выпускников образовательной организации:

- уровень влияния сформированности общеучебных умений и навыков, основ научной организации труда на самоопределение выпускников 9 класса;
- уровень владения основами научной организации труда (умение планировать личный труд и отдых, оборудовать рабочее место, планировать режим дня, недели, режим более длительного периода времени; умения научной организации труда);
- уровень положительной мотивации учения и самообразования.

Распределение выпускников по направлениям продолжения образования

Количество выпускников 9 класса – 12		
Из них:	Количество	%
перешли в 10 класс	2	17%
поступили в учреждения НПО и СПО с продолжением обучения	10	83%
не продолжили обучение	0	0
в том числе трудоустроены	0	0

VI. Оценка функционирования ВСОКО

Деятельность по оценке качества образования в МБОУ Душатинской средней общеобразовательной школе в 2023 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2022/23 и 2023/24 учебные годы.

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных

результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в МБОУ Душатинской средней общеобразовательной школе являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- здоровье учащихся;
- участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся, анонимное анкетирование.

Объектами процедуры оценки качества реализации образовательного процесса являются:

- основные образовательные программы;
- дополнительные образовательные программы;
- реализация учебных планов и рабочих программ;
- качество уроков и индивидуальной работы с учащимися;
- качество внеурочной деятельности;
- удовлетворенность учеников и их родителей (законных представителей) уроками и условиями в школе.

Содержание процедуры оценки качества условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;

- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащённость учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х классов в период адаптации;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
- использование социальной сферы микрорайона и города.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

В рамках ВСОКО оценивается:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ;
- качество образовательных результатов обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года, результаты обобщаются на этапе подготовки отчета о самообследовании Школы.

Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия реализуемых в Школе образовательных программ федеральным требованиям;
- контроль реализации основных образовательных программ;
- контроль освоения основных образовательных программ;
- оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) федеральным требованиям;
- контроль состояния условий реализации ООП (по уровням общего образования) и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП (по уровням общего образования);
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения ООП (по уровням общего образования);
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД;
- контроль реализации Программы воспитания;
- контроль реализации Программы коррекционной работы;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством

образования;

- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- подготовка текста отчета о самообследовании;
- подготовка справки по итогам учебного года.

Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодно руководителем школы.

Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы школы.

Исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий.

С целью определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставления образовательных услуг и выявления проблем, влияющих на качество предоставления образовательных услуг Школой, был организован онлайн-опрос, в котором принял участие 49 родителей (100 % от общего числа родителей 1–10-х классов).

Метод исследования: анкетный опрос. Сроки проведения анкетирования: сентябрь 2023 года. В анкете были представлены следующие вопросы:

- качество образования для Вас это - ;
- как Вы считаете, соответствуют ли содержание и уровень преподаваемых учебных предметов в Вашей ОО требованиям времени;
- удовлетворены ли Вы качеством образовательного процесса в ОО;
- удовлетворены условиями и оснащённостью ОО;
- удовлетворены психологическим комфортом в ОО;
- удовлетворены деятельностью администрации.

Результаты исследования представлены ниже:

1. Удовлетворены качеством образовательного процесса – 90 процентов.
2. Удовлетворены условиями и оснащённостью ОО – 85 процента.
3. Удовлетворены психологическим комфортом в ОО – 92 процентов.
4. Удовлетворены деятельностью администрации – 100 процентов.

VII. Оценка кадрового состава

На период самообследования в образовательной организации работают 17 педагогов. Из них высшее педагогическое образование имеют 8 педагогов, среднее специальное образование – 7 педагогов, бакалавр – 2 педагога. В 2023 году аттестацию прошёл 1 человек – на первую квалификационную категорию.

Миссия образовательной организации как общеобразовательного учебного учреждения – это осуществление полноценной обучающей, воспитательной и развивающей деятельности, формирующей духовно развитую, интеллектуальную, нравственно убеждённую личность с жизненными ценностями и нравственными ориентирами, с чувством социальной ответственности, выявление одаренных детей и подготовка творческих и квалифицированных кадров.

В современных условиях высокого уровня конкуренции практически во всех отраслях деятельности, свободных от монополизма, и бурного технического прогресса, влекущего за собой быстрое устаревание профессиональных навыков, способность организации постоянно совершенствовать технологии и качество производства является одним из наиважнейших, жизненно необходимых факторов успеха. Очевидно, что возможность такого совершенствования неразрывно связана с неуклонным повышением качества и профессионального уровня кадров организации, которые, как известно, в конечном итоге «решают все». Таким образом, регулярное повышение профессионального уровня личного состава стало одной из самых актуальных задач.

Система внутришкольной подготовки и переподготовки кадров - специально организованная педагогическая система работы, которая обеспечивает:

- устранение несоответствия между требованиями к специалисту и уровнем его подготовки;
- формирование новых компетенций в связи с необходимостью изменения профессиональных обязанностей в интересах школы и работника.

Обучение непосредственно в образовательном учреждении ориентировано на задачи школы, интересы и затруднения конкретных педагогов, способствует созданию профессиональных контактов, особой рефлексивной среды, содействующей саморазвитию и самообразованию учителей.

Достоинством внутришкольного обучения является наличие единого научно-методического пространства для учителей разных предметов, обеспечивающего решение приоритетных направлений модернизации системы образования на уровне отдельной школы. Внутришкольное обучение позволяет организовать непрерывную работу с профессиональными методическими объединениями школы, проведение школьных конкурсов педагогического мастерства, мастер-классов, конференций, сотрудничество учителей с вузами города.

Обязательным условием повышения квалификации учителя на рабочем месте является взаимодействие с коллегами, сотрудничество при выполнении совместных проектов. При этом изменяется не столько вид деятельности учителя, сколько способ ее организации.

Преимуществами внутришкольного обучения перед традиционными формами повышения квалификации являются такие, как:

- возможность гибкого реагирования на меняющуюся ситуацию в образовании;
- постоянный характер обучения, т.е. повышение квалификации на рабочем месте осуществляется непрерывно в течение всей профессиональной карьеры учителя; – возможность осуществления не только предметной переподготовки учителей, но также и межпредметной и внепредметной;
- возможность организации командной работы учителей ОО;
- возможность распространения ценного опыта отдельных учителей ОО;
- постоянное повышение квалификации всего коллектива школы, а не только отдельных педагогов;
- оказание непрерывной квалифицированной методической помощи конкретным учителям по решению конкретной проблемы;
- возможность в большей степени учитывать особенности, как самого учителя, так и школы, в которой он работает.

В образовательной организации используются различные модели внутришкольного обучения учителей:

1. Традиционная модель, которая включает теоретико-практические занятия; практическую деятельность по применению освоенных способов решения проблем; консультации, а также рефлексивную деятельность учителя.
2. Комплексная, «командная» переподготовка учителей школы одновременно всех ступеней для нахождения путей решения конкретной проблемы, общей для всех учителей.

VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Библиотека расположена на 2 этаже. Произведен косметический ремонт. Библиотека оборудована стеллажами (8 шт.) В отдельном кабинете оборудовано книгохранилище для учебников и методической литературы. Освещение соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Школьная библиотека работает по плану, согласованному с завучем по воспитательной работе и утвержденному директором школы, опираясь на разделы общешкольного плана.

Основные задачи деятельности библиотеки:

Задачи библиотеки.

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;
- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

Основные функции библиотеки:

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.
- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида.
- Культурная - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.

Основными направлениями деятельности библиотеки в 2023 учебном году являлись:

- Массовая работа (общение с читателями):
 - привлечение обучающихся к систематическому чтению;
 - мероприятия по пропаганде книги и литературы;
 - мероприятия в помощь учебному процессу
- Индивидуальная работа:
 - изучение читательских интересов, запросов;
 - анализ чтения
- Информационно - библиографическая и справочная работа библиотеки:
 - организация и ведение справочно-библиографического аппарата библиотеки;
 - справочно-библиографическое и информационное обслуживание учащихся, педагогов и других пользователей библиотеки;
 - формирование информационной грамотности (библиотечно-библиографические уроки)
- Работа с фондом, обеспечение сохранности
- Повышение квалификации: участие в семинарах, изучение нормативных документов и т.д.

Организация библиотечного фонда.

Полноценная деятельность библиотеки невозможна без грамотной и функциональной организации книжного фонда. Фонд библиотеки укомплектован учебной, программной художественной, отраслевой, справочной литературой и разделен на группы:

- для младшего школьного возраста (1-4 классы),
- для среднего школьного возраста (5-10 классы);

- методическая литература (книги, журналы)
- фонд учебной литературы с учетом современных задач учебно-воспитательного процесса и федерального перечня учебников.

Состояние учебно-методического фонда

Учебно-методическое обеспечение способствует качеству образовательного процесса. В 2023 учебном году комплектование учебного фонда осуществлялось в соответствии с Федеральным перечнем учебников (Приказ от 21 сентября 2022 года № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключённых учебников»).

Уровень обеспеченности учебной литературой: начального звена - 100%, среднего и старшего звена - 100%.

Библиотечный фонд

Всего (объём библиотечного фонда)	Справочная литература	Учебники.	Аудио	Метод. литература	Худ. литература	Диски для нач.кл.
11603	33	4920	25	3146	3562	70

Работа с читателями.

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке», а также «Правилами пользования библиотекой». В целях учета библиотечно-библиографического обслуживания ведется «Дневник библиотеки», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей, количестве посещений, объеме книговыдач и распределении по отраслям знаний.

Информационно-библиографическая и справочная работа

В целях информационно-библиографического образования для обучающихся начальной и средней школы были проведены библиографические уроки с применением новых информационных технологий (презентаций):

Тема 1: Знакомство с «книжным домом». Понятия читатель, библиотека, библиотекарь - 1 класс

Тема 2: Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами общения и обращения с книгой. Обучение умению обернуть книгу, простейшему ремонту книг- 1-2 класс.

Тема 3: Роль и значение библиотеки. Понятие абонемент, читальный зал. Расстановка книг на полках, самостоятельный выбор книг при открытом доступе – 3 – 4 класс.

Тема 4: Структура книги. Кто и как создает книги. Из чего состоит книга. Внешнее оформление книги: обложка, переплет, корешок. Внутреннее оформление: текст, страница, иллюстрация – 4-6 класс.

Тема 5: Твои первые энциклопедии, словари, справочники. Представление о словаре, справочнике, энциклопедии. Структура справочной литературы: алфавитное расположение материала, алфавитные указатели, предметные указатели.- 7-10 класс

Общие выводы и предложения:

Библиотека развивала и поддерживала в детях привычку и радость чтения и учения, а так же потребность пользоваться библиотекой. Библиотека пропагандировала чтение, а так же ресурсы и возможности школьной библиотеки среди педагогов, родителей, учащихся. Старалась добиться

систематического чтения, прививала интерес к периодической печати. Задачи, поставленные на учебный год, выполнены. Проведены все запланированные мероприятия.

Предложения по улучшению работы библиотеки:

- Обновление фонда художественной и методической литературы
- Приобретение современных наглядных средств для библиотеки (стенды, библиотечная техника)
- Повышение квалификации и обучение компьютерным технологиям.

IX. Оценка материально-технической базы

В МБОУ Душатинская средняя общеобразовательная школа имеется достаточное материально-техническое обеспечение для ведения учебно-воспитательного процесса.

Кабинеты, помещения для проведения учебных, практических и лабораторных занятий: 4 кабинета начальных классов, кабинет иностранного языка, кабинет физики, кабинет химии и биологии, кабинет математики, кабинет русского языка и литературы, кабинет информатики, кабинет домоводства, мастерская, спортивный зал, спортивная площадка.

Условия преподавания учебного предмета «Технология»:

Для преподавания учебного предмета «Технология» в образовательной организации имеется мастерская, где установлено 13 станков: фрезерный – 1, ТНШ – 3, заточный – 1, сверлильных – 2, токарно – винторезных – 2, токарных по дереву – 2, электроточило – 2.

Для преподавания уроков по разделу «Создание изделий из текстильных материалов» имеется 2 швейные машинки, гладильная доска, электроутюг, нитки.

Для преподавания уроков по разделу «Кулинария» имеется столовая, кухонная, чайная посуда, кухонные приспособления, электроплитка, электрочайник.

Для преподавания раздела «Технология домашнего хозяйства» имеются электровыжигатели, паяльцы.

% оснащения кабинетов физики и химии лабораторным и демонстрационным оборудованием:

Кабинет физики оборудован на 95 %, а кабинет химии оборудован на 97 % лабораторным и демонстрационным оборудованием.

Обеспечена возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ.

Для проведения занятий по предмету «Физическая культура» в образовательной организации имеется спортивный зал площадью 175 кв.м., спортивная площадка площадью 0,5 га. В спортивном зале установлена шведская стенка, висят баскетбольные щиты, гимнастические скамейки, канат, волейбольная сетка, ворота для мини-футбола, волейбольные, баскетбольные, футбольные мячи, оборудование для прыжков, скакалки, обручи.

На спортивной площадке имеется следующее оборудование: рукоход, лабиринт, турники, футбольная площадка, волейбольная площадка, баскетбольная площадка, брусья, полоса препятствий.

В школе имеется столовая на 50 посадочных мест. Из оборудования в столовой имеется электроплита, электрокипятильник, водонагреватель, электромясорубка, холодильник, 3 морозильные камеры. Имеется достаточное количество столовой и кухонной посуды, разделочных столов для сырой и готовой продукции, моечных ванн.

Перед столовой установлены 3 раковины для мытья рук и питьевой фонтанчик, рукосушитель. Капитально отремонтирован внутренний туалет на втором этаже здания и сделан косметический ремонт туалета на первом этаже. В туалетах первого и второго

этажа к умывальникам подведена холодная и горячая вода.

По классам, где обучаются учащиеся начальных классов, в кабинетах физики, химии, ИЗО отремонтированы раковины и подведена вода.

В школе имеется достаточное количество школьной мебели согласно росту детей в соответствии с СанПин.

Для работы в кабинете информатики имеется 15 единиц компьютерной техники, из них 4 ноутбука, 4 моноблока. По кабинетам начальных классов и в кабинете информатики установлено 4 проектора, 5 экранов, в том числе 2 переносных.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2023 года.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования в том числе обучающиеся: в режиме полного дня (8–12 часов)	человек	0
в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)		8
в семейной дошкольной группе		0
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	0
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	8
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах: 8–12-часового пребывания	человек (процент)	0%
12–14-часового пребывания		0%
круглосуточного пребывания		0%
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги: по коррекции недостатков физического, психического развития	человек (процент)	

обучению по образовательной программе дошкольного образования		
присмотру и уходу		0%)
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	21
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	1
с высшим образованием		0
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		0
средним профессиональным образованием		0
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		1
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек (процент)	0
с высшей		1 (100%)
первой		
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек (процент)	
до 5 лет		
больше 30 лет		1(100%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	человек (процент)	
до 30 лет		0%
от 55 лет		1(100 %)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	1 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	1 (100%)
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/человек	1/8

Наличие в детском саду:	да/нет	
музыкального руководителя		нет
инструктора по физической культуре		нет
учителя-логопеда		нет
логопеда		нет
учителя-дефектолога		нет
педагога-психолога		нет
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	3
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	175
Наличие в детском саду:	да/нет	
физкультурного зала		да
музыкального зала		нет
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		да

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность обучающихся	человек	73
Численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования	человек	24
Численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования	человек	47
Численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	2
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	25 (37%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	25,7
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по	балл	10,7

математике		
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	-
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0%
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0%
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0%
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0%
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0%
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-0%
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0%
Численность (удельный вес) обучающихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	44 (60%)
Численность (удельный вес) обучающихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
– регионального уровня		0%
– федерального уровня		0%

– международного уровня		0%
Численность (удельный вес) обучающихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0%
Численность (удельный вес) обучающихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0%
Численность (удельный вес) обучающихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0%
Численность (удельный вес) обучающихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0%
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	17
– с высшим образованием		
– высшим педагогическим образованием		8
- бакалавр		2
– средним профессиональным образованием		
– средним профессиональным педагогическим образованием		7
Численность (удельный вес) педагогов с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
– с высшей		0%
– первой		17 (100%)
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
– до 5 лет		0 (0%)
– больше 30 лет		8 (47%)
Численность (удельный вес) педагогов от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
– до 30 лет		2(12%)
– от 55 лет		4 (24%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые	человек (процент)	16 (100%)

за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников		
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	16 (100%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	7,3
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	99,5
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	Нет
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		нет
– медиатеки		нет
– средств сканирования и распознавания текста		нет
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		нет
– системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	0
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	11

Анализ показателей указывает на то, что ОО имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Образовательная организация укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют первую квалификационную категорию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет

обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.