

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Душатинская средняя общеобразовательная школа
Суражского района Брянской области

«Согласовано» общешкольным родительским комитетом « 22 » 11. 2024	«Принято» педагогическим Советом протокол № 3 от « 22 » 11. 2024	«Утверждено» Приказ № 280 от « 25 » 11. 2024 / Коваленко Л.И./
--	---	---

**Положение
об организации питания обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Душатинская средняя общеобразовательная школа**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Душатинская средняя общеобразовательная школа (далее - Положение) разработано в соответствии:
- со статьями 37, 41, пунктом 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32;
 - СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
 - Постановлением Администрации Суражского района Брянской области от 07.10.2024 №1089
 - Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Душатинская средняя общеобразовательная школа (далее - образовательная организация).
- 1.2. Положение устанавливает порядок организации питания обучающихся школы, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.
- 1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся образовательной организации.

2. Организационные принципы и требования к организации питания

2.1. Способ организации питания

2.1.1. Образовательная организация самостоятельно обеспечивает предоставление питания обучающимся на базе школьной столовой и пищеблока. Обслуживание обучающихся осуществляется штатными работниками образовательной организации, имеющими соответствующую квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, вакцинацию, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

Предоставление питания обучающихся организуют назначенные приказом директора школы ответственные работники из числа заместителей, педагогов и обслуживающего персонала школы.

2.1.2. По вопросам организации питания образовательная организация взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся, с муниципальным органом управления образованием, территориальным органом Роспотребнадзора.

2.1.3. Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 "О безопасности пищевой продукции" и другими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания.

2.2. Режим питания

2.2.1. Горячее питание обучающимся предоставляется в учебные дни и часы работы образовательной организации пять дней в неделю – с понедельника по пятницу включительно, при карантине 1-4 классу разница в питании предоставляется в виде сухого пайка. Питание не предоставляется в дни каникул и карантина, выходные и праздничные дни.

2.2.2. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательной организации, режим предоставления питания переводится на специальный график, утверждаемый приказом директора образовательной организации.

2.3. Условия организации питания

2.3.1. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и ТР ТС 021/2011 в образовательной организации выделены производственные помещения для приема и хранения продуктов, приготовления пищевой продукции. Производственные помещения оснащаются механическим, тепловым и холодильным оборудованием, инвентарем, посудой и мебелью.

2.3.2. Закупка пищевых продуктов и сырья осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.4. Меры по улучшению организации питания

2.4.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся администрация образовательной организации совместно с классными руководителями:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания обучающихся в рамках образовательной деятельности и внеурочных мероприятий;
- оформляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- проводит с родителями (законными представителями) обучающихся беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания и пропаганды здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания с учетом широкого использования потенциала родительского совета;

3. Порядок предоставления питания и питьевого режима обучающимся

3.1. Горячее питание

3.1.1. Предоставление горячего питания производится на добровольной основе с письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося, поданного на имя директора школы. Горячее питание предоставляется в зависимости от режима обучения и продолжительности нахождения обучающегося в образовательной организации. Кратность приемов определяется по нормам, установленным приложением 12 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.1.2. Для отпуска горячего питания обучающихся в течение учебного дня выделяются перемены длительностью 20 минут каждая.

3.1.3. Предоставление питания организуется по классам в соответствии с графиком, утверждаемым директором школы. График составляется ответственным по питанию с учетом возрастных особенностей обучающихся, числа посадочных мест в обеденном зале и продолжительности учебных занятий.

3.2. Питьевой режим

3.2.1. Питьевой режим обучающихся обеспечивается с помощью стационарных питьевых фонтанчиков.

3.2.2. Свободный доступ к питьевой воде обеспечивается в течение всего времени пребывания обучающихся в образовательной организации.

3.2.3. При организации питьевого режима соблюдаются правила и нормативы, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4. Финансовое обеспечение

4.1. Питание обучающихся школы осуществляется за счет средств:

- федерального, регионального и местного бюджетов;
- местного бюджета и средств родителей (законных представителей) обучающихся, предоставленных на питание детей (далее – родительская плата);

4.2. Питание за счет средств федерального, регионального и местного бюджетов:

4.2.1 Бесплатным одноразовым питанием (завтраки) за счёт средств бюджета (федерального, регионального и местного) обеспечиваются обучающиеся с 1 по 4 классы, находящиеся в списочном составе школы в течение учебного года в дни и часы работы образовательной организации.

4.2.2 Питание за счет средств бюджета предоставляется обучающимся на основании заявления, поданного родителем (законным представителем).

4.2.3. Право на получение бесплатного питания возникает у обучающегося со дня подачи заявления. Обучающиеся 1- 4 классов получают одноразовое бесплатное горячее питание: завтрак при обучении в первую смену.

4.2.4. Бюджетные средства на обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов выделяются в качестве меры социальной поддержки родителям обучающихся.

4.2.5. Бесплатным одноразовым питанием (завтраки) за счёт средств бюджета (регионального и местного) обеспечиваются обучающиеся из многодетных семей

4.2.6. Бесплатным одноразовым питанием (завтраки) за счёт средств бюджета Суражского муниципального района обеспечиваются:

- обучающиеся из малообеспеченных (малоимущих) семей, в которых среднедушевой доход ниже прожиточного минимума;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- обучающиеся, воспитываемые в семьях, признанными в социально-опасном положении;
- дети, вынужденно покинувшие территорию ДНР, ЛНР, Запорожскую и Херсонскую области;
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья;

-обучающиеся, с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью, получающих образование на дому;

-обучающиеся, вынужденно покинувшие территорию ДНР, ЛНР, Запорожскую и Херсонскую области;

- обучающиеся, один из родителей которых является военнослужащим, проходившим службу в Вооруженных силах РФ по контракту и участвует в специальной военной операции на территории Украины, ДНР, ЛНР, Запорожской области, Херсонской области, заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы РФ.

находящиеся в списочном составе образовательной организации в течение учебного года в дни и часы работы.

4.2.7. Бюджетные средства на обеспечение горячим питанием обучающихся вышеизложенных категорий выделяются в качестве меры социальной поддержки родителям обучающихся.

4.2.8. Питание за счет средств местного бюджета и средств родителей предоставляется обучающимся в порядке, установленном разделом 5 настоящего Положения.

4.2.9. Обеспечение питанием обучающихся производится исходя из фактических расходов по предоставлению питания, согласно установленной распорядительным актом органа власти стоимости одного дня питания.

4.2.10. Стоимость одного дня горячего питания обучающихся за счет родительской платы определяется с учетом мнения членов родительского комитета и утверждается приказом директора школы.

4.2.11. Сумма платежа на горячее питание обучающихся осуществляется на добровольной основе из средств родителей за месяц, устанавливается дифференцированно с учетом категории семьи и социального статуса, а также с учетом учебных дней в месяце. Начисление родительской платы производится с учетом табеля, учета получения питания обучающимися.

4.2.12. Горячее питание обучающихся с учетом родительской платы осуществляется на условиях предоплаты. Родители (законные представители) вносят плату путем перечисления на лицевой счет образовательной организации ежемесячно до 25-го числа месяца, предшествующего месяцу питания.

4.2.13. При обучении с применением дистанционных технологий льготное горячее питание заменяется на пищевой набор.

5. Порядок предоставления льготного и бесплатного питания

5.1. Основанием для получения обучающимися мер социальной поддержки горячего питания является ежегодное предоставление в образовательную организацию (приложение 1):

- заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на предоставление льготного питания
- копию свидетельства о рождении ребенка
- справку из органов социальной защиты населения о получении ежемесячного пособия на ребенка, форма 4454 (для детей из малоимущих семей)
- копию удостоверения многодетной семьи (для детей из многодетных семей)
- копию справки МСЭ для питания детей-инвалидов
- справку из военного комиссариата (для детей из семей военнослужащих)
- постановление Администрации Суражского района об утверждении возмездной опеки для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
- постановление КДН, для детей находящихся в социально-опасном положении

5.2. В случае не обращения родителя (законного представителя) за обеспечением обучающегося льготным горячим питанием такое питание, указанному обучающемуся не предоставляется.

5.3. Решение школы о предоставлении льготного и бесплатного горячего питания оформляется приказом директора школы. Право на получение льготного горячего питания у обучающегося наступает со следующего учебного дня после издания приказа о

предоставлении льготного горячего питания и действует до окончания текущего учебного года или дня, следующего за днем издания приказа о прекращении обеспечения обучающегося льготным и бесплатным питанием

6. Обязанности участников образовательных отношений при организации питания

6.1. Директор образовательной организации:

- ежегодно в начале учебного года издает приказ о предоставлении горячего питания обучающимся;
- несет ответственность за организацию горячего питания обучающихся в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом образовательной организации и настоящим Положением;
- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- назначает из числа работников образовательной организации ответственных за организацию питания и закрепляет их обязанности;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации горячего питания обучающихся на родительских собраниях, педагогических советах.
- обеспечивает своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования пищеблока;
- снабжает пищеблок достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиеническими средствами, уборочным инвентарем

6.2. Ответственный за питание осуществляет обязанности, установленные приказом директора образовательной организации.

6.3. Работники пищеблока:

- выполняют обязанности в рамках должностной инструкции;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания.

6.4. Классные руководители:

- представляют в пищеблок заявку об организации горячего питания обучающихся на следующий учебный день. В заявке обязательно указывается фактическое количество питающихся;
- уточняют представленную заявку об организации горячего питания обучающихся;
- не реже чем один раз в неделю предоставляют ответственному за организацию горячего питания в школе данные о количестве фактически полученных обучающимися обедов;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации горячего питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения обучающихся полноценным горячим питанием;
- выносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению горячего питания.

6.5. Родители (законные представители) обучающихся:

- представляют подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к льготной категории детей;
- сообщают классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждают классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания и других ограничениях;

- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вносят предложения по улучшению организации горячего питания в образовательной организации;

7. Контроль за организацией питания

7.1. Контроль качества и безопасности организации питания основан на принципах ХАССП и осуществляется на основании программы производственного контроля, утвержденной директором школы.

7.2. Дополнительный контроль организации питания может осуществляться родительской общественностью. Порядок проведения такого вида контроля определяется локальным актом образовательной организации.

8. Ответственность

8.1. Все работники образовательной организации, отвечающие за организацию питания, несут ответственность за вред, причиненный здоровью детей, связанный с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за неуведомление образовательной организации о наступлении обстоятельств, лишающих их права на получение льготного питания для ребенка.

8.3. Работники образовательной организации, виновные в нарушении требований организации питания, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами

Приложение № 1
к Положению об организации питания обучающихся

**Перечень документов для предоставления льгот на питание обучающегося
на территории Брянской области**

Наименование льготной категории	Документ, подтверждающий льготную категорию	Где предоставляется документ
-Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: -дети, находящиеся под опекой; -дети, находящиеся в приемной семье; -дети, находящиеся на патронажном воспитании	Постановление (распоряжение) об установлении опеки Постановление (распоряжение) о передаче ребенка в семью. Договор о передаче ребенка в семью	Органы местного самоуправления муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов)
Дети-инвалиды	Справка медико-социальной экспертизы	Учреждение государственной службы медико-социальной экспертизы
Дети с ограниченными возможностями здоровья	Коллегиальное заключение и рекомендаций ПМПК	Медицинское учреждение
Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев	Удостоверение вынужденного беженца	Федеральная миграционная служба
Дети, состоящие на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав	Заключение (постановление), справка о постановке несовершеннолетнего, родителя, иного законного представителя на профилактический учет в ПДН	Соответствующие ведомства
Дети, проживающие в малоимущих семьях	Справка 4454 «Ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка» Справка о признании гражданина (семьи) малоимущим (малоимущей) для получения государственной социальной помощи	Социальный Фонд Российской Федерации. КЦСОН Брянской области Суражского района
Дети, один из родителей (законных представителей) которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»	Справка о призыве на военную службу по мобилизации	Военные комиссариаты муниципальных образований

Дети, один из родителей (законных представителей) которых проходит военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, участвует в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области

Справка о прохождении военной службы по контракту

Воинские части

Дети, один из родителей (законных представителей) которых, заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области

Справка о прохождении военной службы по контракту

Воинские части