

к коллективному договору
МБОУ Душатинская СОШ на 2021-2024 гг.

Согласовано:

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБОУ Душатинской средней
общеобразовательной школы
 Л.В.Нестеренко

Утверждаю:

Директор
МБОУ Душатинской средней
общеобразовательной школы
Л.И.Коваленко
Приказ № 156
от 4.6.2021

2021 г

**Правила внутреннего трудового распорядка
для работников МБОУ Душатинской средней общеобразовательной школы
Суражского района Брянской области**

1. Общие положения

1. В соответствии с Конституцией РФ каждый имеет право на труд, который он свободно выбирает или на который свободно соглашается, право распоряжаться своими способностями к труду, выбирать профессию и род занятий, а также право на защиту от безработицы.

2. Трудовые отношения работников образовательных учреждений регулируются Трудовым Кодексом РФ.

3. Трудовая дисциплина обеспечивается созданием необходимых организационных и экономических условий для нормальной высокопроизводительной работы, сознательным отношением к труду, методами убеждения, воспитания, а также поощрением за добросовестный труд. К нарушителям трудовой дисциплины применяются меры дисциплинарного и общественного воздействия.

4. Правила внутреннего трудового распорядка имеют цель способствовать воспитанию работников, дальнейшему укреплению трудовой дисциплины, организации труда на научной основе и рациональному использованию рабочего времени, высокому качеству работ.

5. Вопросы, связанные с применением правил внутреннего трудового распорядка, решаются администрацией в пределах предоставленных ей прав, а в некоторых случаях, предусмотренных действующим законодательством, совместно или по согласованию с профкомом школы.

2. Порядок приема, перевода и увольнения работников

1. Работники реализуют своё право на труд путём заключения трудового договора.

2. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет администрации школы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу по совместительству;